نموذج وصف المقرر ( القانون الدولي الخاص )

وصف المقرر

|  |
| --- |
| يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. المؤسسة التعليمية
 | جامعة وارث الأنبياء (ع) |
| 1. القسم العلمي / المركز
 |  كلية القانون والعلوم السياسية |
| 1. اسم / رمز المقرر
 | القانون الاداري (WLW-20-04) |
| 1. أشكال الحضور المتاحة
 | حضوري |
| 1. الفصل / السنة
 | سنوي/ 2023-2024  |
| 1. عدد الساعات الدراسية (الكلي)
 | 90 ساعة  |
| 1. تاريخ إعداد هذا الوصف
 | 17 / 4/ 2024 |
| 1. أهداف المقرر:-
 |
| 1التعريف بالقانون الاداري وموضوعاته التي تتضمن 1- مفهوم القانون الاداري 2- التنظيم الاداري 3- نشاط الادارة5- الوظيفة العامة 6- اعمال الادارة. |

|  |
| --- |
| 1. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
 |
| أ-الاهداف المعرفية1- تعريف الطالب بالقانون الاداري وتمييزه عن القوانين الاخرى. 2-تعريف الطالب باساليف التنظيم الاداري. 3- تعريف الطالب بالانشطة التي تقوم بها الادارة من حيث الضبط الاداري والمرافق العامة 4- تعريف الطالب بالوظيفة العامة وتكييف علاقة الموظف بالادارة والنظام الانضباطي الذي يخضع له وكيفية انتهاء الرابطة الوظيفية للموظف5- تعريف الطالب باعمال الادارة بشكت عام والاعمال القانونية التي تقوم بها الادارة والتي تكون على نوعين 1. الاعمال القانونية الصادرة من جانب واحد وبالارادة المنفردة للادارة وهي القرارات الادارية
2. الاعمال الادارية الصادرة من جانبين وهي العقود الادارية
 |
| ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر1- تعليم الطالب مهارة كيفية فهم النص القانوني في القوانين. 2-تعليم الطالب مهارة المقارنة بين نصوص القانون في تشريعات دول العالم المختلفة.3- تعليم الطالب مهارة الربط بين النص القانوني والواقع العملي فيما يتعلق بالقانون الدولي الخاص.  |
| طرائق التعليم والتعلم |
| - القاء المحاضرات بشكل تفاعلي مع الطلبة - طرح الاسئلة الخاصة بموضوع المحاضرة على الطلبة |
| طرائق التقييم |
| -الاختبار الشفوي -الاختبار التحريري المشاركة بالمحاضرة |
| ج- الاهداف الوجدانية والقيميةج1-تعليم الطلبة مهارة المناقشة .ج2-تنمية التفكير الايجابي في التعامل .ج3-تقوية روح المشاركة والتعاون بين الطلبة . |
| طرائق التعليم والتعلم المحاضرات اليومية طرح الاسئلة اثناء المحاضرة استخدام القلم والسبورة الاعتيادية استخدام شاشة العرض (بور بوينت)  |
| طرائق التقييم  الاختبارات التحريرية واليومية واختبارات مفاجئة  |
| د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي )1-تعليم الطلبة النظريات العامة وكيفية تطبيقها على الجزئيات في النص القانوني 2-تأهيل الطلبة للارتقاء بأفضل الوظائف في القسم القانوني وما يتطلبه سوق العمل 3-تعزيز ثقة الطلبة في التعبير عن الرأي القانوني وبشكل موضوعي  |

|  |
| --- |
| 10-بنية المقرر |
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
| الاول | 3 | سيكون الطالب ملم بمفهوم القانون الاداري وخصائصة واساسه | التعريف بالقانون الاداري ونشأته  | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الثاني | 3 | خصائص القانون الاداري ومصادرة | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الثالث | 3 | اساس القانون الاداري وعلاقتة بالقوانين الاخرى  | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الرابع | 3 | سيكون الطالب ملم بالتنظيم الاداري في العراق وساليبه وما نص عليه الدستور وقانون المحافظات غير المنتظمة في اقليم | التنظيم الاداري/ الشخصية المعنوية/ التنظيم الاداري في العراق  | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الخامس  | 3 | اساليب التنظيم الاداري | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| السادس  | 3 | التنظيم الاداري في دستور جمهورية العراق وقانون المحافظات غير المنتظمة في اقليم رقم 21 لسنة 2008 المعدل | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| السابع  | 3 | الهيئات اللامركزية الادارية الاقليمية في دستور العراق لعام 2005 وقنون المحافظات غير المنتظمة في اقليم رقم 21 لسنة 2008 المعدل | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الثامن  | 3 | الاختصاصات الممنوحة للحكومات المحلية وفق قانون المحافظات غير المنتظمة في اقليم رقم 21 لسنة 2008 المعدل | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| التاسع  | 3 | سوف يكون الطالب ملم بالنشاطات التي تقوم بها الادارة سواء اكانت النشاطات السلبية كالضبط الاداري او الايجابية كالمرافق العامة | نشاط الادارة / الضبط الاداري( مفهومه واغراضة) | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| العاشر  | 3 | حدود سلطات الضبط الاداري/ وسائل الضبط الاداري | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الحادي عشر  | 3 | المرفق العام / ماهية المرفق العام/ عناصره/ انواع المرافق العامة  | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الثاني عشر  | 3 | المبادئ التي تحكم المرافق العامة/ طرق ادارة المرافق العامة | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري** |
| الثالث عشر  | 3 | سوف يكون الطالب ملم بوسائل الادارة العامة من حيث مفهوم الموظف العام وطبيعة العلاقة التي تربطة بالادارة وكيفية انتهاء الرابطة الوظيفية | وسائل الادارة العامة/ الوظيفة العامة/ مفهومها/ طبيعة العلاقة التي تربط الموظف بالادارة | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الرابع عشر  | 3 | التعيين في الوظيفة العامة/ المفهوم والشروط/ وطرق اختيار الموظف/ المسار المهني للموظف | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الخامس عشر  | 3 | حقوق وواجبات الموظف العام | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| السادس عشر  | 3 | النظام الانضباطي للوظيفة العامة/ مفهوم الجريمة الانضباطية وتمييزها عن غيرها/ العقوبات الانضباطية | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| السابع عشر  | 3 | اجراءات فرض العقوبة الانضباطية / الطعن بالعقوبة الانضباطية | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الثامن عشر  | 3 | اثر حصول الموظف على الشكر في العقوبة الانضباطية/ انتهاء العلاقة الوظيفية للموظف | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| التاسع عشر | 3 |  حماية الاموال العامة/ التنظيم القانوني لحماية الاموال العامة | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| العشرون  | 3 | صور استعمال المال العام | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الحادي والعشرون  | 3 | سيتعرف الطالب على الاعمال القانونية التي تقوم بها الادارة والتي تكون على نوعين الاعمال القانونية الصادرة من جانب واحد وبالارادة المنفردة للادارة وهي القرارات الاداريةالاعمال الادارية الصادرة من جانبين وهي العقود الادارية | اعمال الادارة (القرار الاداري / تعريفة / خصائصة) | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الثاني والعشرون  | 3 | اركان القرار الاداري | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الثالث والعشرون  | 3 | انواع القرارات الادارية ونفاذها | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الرابع والعشرون  | 3 |  التنفيذ المباشر للقرارات الادارية / نهاية القرارات الادارية | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الخامس والعشرون  | 3 | نهاية القرارات الادارية (الالغاء\_ السحب) | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| السادس والعشرون  | 3 | سيتعرف الطالب على الاعمال القانونية الصادرة من جانبين وهي العقود الادارية |  العقود الادارية (تعريفها/ عناصرها/ موقف المشرع العراقي من نظرية العقد الاداري) | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| السابع والعشرون  | 3 | انواع العقود الادارية | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الثامن والعشرون  | 3 | ابرام العقود الادارية/ اجراءات التعاقد | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| التاسع والعشرون  | 3 |  الحقوق والالتزامات الناشئة عن العقد الاداري | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |
| الثلاثون  | 3 | حقوق المتعاقد مع الادارة / نهاية العقود الادارية | المحاضرة التفاعلية  | **الاختبار اليومي والشهري**  |

|  |
| --- |
| 11-البنية التحتية |
| 1- الكتب المقررة المطلوبة | مبادئ واحكام القانون الاداري / د. عصام عبد الوهاب البرزنجي و د. علي محمد بدير و د. مهدي السلامي |
| 2- المراجع الرئيسية ( المصادر ) | مبادئ واحكام القانون الاداري / د. عصام عبد الوهاب البرزنجي و د. علي محمد بدير و د. مهدي السلامي |
| 1. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ،التقارير ،.....)
 | د. ماهر صالح علاوي، الوسيط في القانون الاداريد. مازن ليلو ، القانون الاداري |
| 1. المراجع الالكترونية ،مواقع الانترنيت ،.....
 |  |

|  |
| --- |
| 12-خطة تطوير المقرر الدراسي |
| اضافة النواقص التي تعتري الكتب المنهجية وتصحيح الاخطاء الموجودة فيها بما يحقق احتواء موضوعات القانون الاداري على نحوٍ من الدقة والموضوعية. |