نموذج وصف المادة الدراسية

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **معلومات الوحدة**  معلومات المادة الدراسية | | | | | | | |
| **عنوان الوحدة** | مبادئ الحاسوب | | | | **تسليم الوحدة** | | |
| **نوع الوحدة** | E | | | | **☐ نظريه**  **☒ حاضر**  **☒ المختبر**  **☐ تعليمي**  **☐ عملي**  **☐ الحلقه الدراسيه** | | |
| **رمز الوحدة** | MPAC112 | | | |
| **ECTS ائتمانات** | 4 | | | |
| **SWL (ساعة / SEM)** | 120 | | | |
| **مستوى الوحدة** | | 1 | **الفصل الدراسي للتسليم** | | | | 2 |
| **الإدارة الإدارية** | | مكيف هواء  والتبريد  قسم الهندسة التقنية | **الكليه** | هندسة | | | |
| **قائد الوحدة** | أحمد عليوي سمرميد | | **البريد الالكترونى** | أحمد eleiwi@gmail.com | | | |
| **لقب قائد الوحدة** | | مساعد. محاضر | **مؤهلات قائد الوحدة** | | | | ماجستير العلوم |
| **مدرس الوحدة** | مصطفى جعفر | |  | Mostafa28al@gmail.com | | | |
| **اسم المراجع النظير** | |  |  | البريد الالكترونى | | | |
| **تاريخ اعتماد اللجنة العلمية** | | الاسم (إن وجد) | الاسم (إن وجد) | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **العلاقة مع الوحدات الأخرى**  العلاقة مع المواد الدراسية الأخرى | | | |
| **وحدة المتطلبات الأساسية** | اي | **الفصل الدراسي** |  |
| **وحدة المتطلبات المشتركة** | اي | **الفصل الدراسي** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **أهداف الوحدة ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية**  أهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية | |
| **أهداف الوحدة**  أهداف المادة الدراسية | الهدف العام : اكساب الطالب مهارات التعامل مع التطبيقات المكتبية الاساسية وانشاء الملفات والمستندات المكتبية واستخدام نظم التشغيل فضلا عن اساسيات العمل مع البيئة الرقمية**.** |
| **مخرجات التعلم للوحدة**    مخرجات التعلم للمادة الدراسية | أ- المعرفة والفهم   * 1- من خلال إلقاء المحاضرات النظرية الصفية وحث الطلبة على قراءة كتاب معين في المادة، إضافة إلى تكليف الطلبة بواجبات بحثية و/أو تقارير مكتبية وذلك في مستوى السنة الأولى من الدراسة. |
| **المحتويات الإرشادية**  المحتويات الإرشادية |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **استراتيجيات التعلم والتعليم**  استراتيجيات التعلم والتعليم | |
| **استراتيجيات** | محاضرات مكتوبة |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **عبء عمل الطالب (SWL)**  الحمل الدراسي للطالب | | | |
| **SWL منظم (h / sem)**  الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل | 88 | **SWL منظم (ح / ث)**  الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا | 6 |
| **SWL غير منظم (h / sem)**  الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل | 32 | **SWL غير منظم (ح / ث)**  الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا | 2 |
| **إجمالي SWL (h / sem)**  الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل | 120 | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تقييم الوحدة**  تقييم المادة الدراسية | | | | | |
| **مثل** | | **الوقت/الرقم** | **الوزن (بالعلامات)** | **الأسبوع المستحق** | **نتائج التعلم ذات الصلة** |
| **التقييم التكويني** | **مسابقات** |  |  |  |  |
| **تعيينات** |  |  |  |  |
| **المشاريع / المختبر.** |  |  |  |  |
| **تقرير** |  |  |  |  |
| **التقييم الختامي** | **الامتحان النصفي** |  |  |  |  |
| **الامتحان النهائي** |  |  |  |  |
| **التقييم الإجمالي** | | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **خطة التسليم (المنهج الأسبوعي)**  المنهاج الاسبوعي النظري | |
| **المواد المغطاة** | **اسابيع** |
| **اساسيات الحاسوب ومفهوم الحاسوب**  **مجالات استخدام الحاسوب ومميزاته وتصنيفه من حيث الحجم والغرض من الاستخدام ونوع البيانات.** | 1 |
| **مكونات الحاسوب المادية والكيان البرمجي للحاسوب**  **مكونات سط المكتب وقائمة ابدا وشريط المهام**  **المجلدات والملفات والايقونات**  **اجراء العمليات على النوافذ وخلفيات سطح المكتب** | 2 |
| **الحاسوب الشخصي ومفهوم امن البرامج وتراخيص البرامج**  **اخلاق العالم الالكتروني وامن الحاسوب وخصوصيته**  **تراخٌص برامج الحاسوب وانواعها، الملكٌة الفكرٌية، الاختراق الإلكتروني، برمجيات خبٌيثة**  **اهم الخطوات اللازمة للحماٌية من عملٌيات الاختراق، اضرار الحاسوب على الصحة** | 3 |
| **التحكم في نظام التشغيل ومكوناتها ومجموعاتها حذف البرامج وتنصيبها** | 4 |
| **بعض الحالات والاعدادات الشائعة فًي الحاسوب**  **,ادارة الطابعة وضبط الوقت والتاريخ , صيانة الاقراص الاولية.** | 5 |
| **مايكروسوفت 2010 تشغيل برنامج مايكروسوفت 2010**  **واجهة البرنامج التبويبات الرئيسية** | 6 |
| **تبويب home**  **تبويب عرض**  **تبويب تخطيط الصفحة** | 7 |
| **ادراج الكائنات والجدول مجموعة نص ورموز**  **الكائنات الاضافية في وورد** | 8 |
| **برنامج بوربوينت 2010 فتح البرنامج بيئة البرنامج اضافة وتحرير الشرائح** | 9 |
| **الاضافات على الشرائح وحركاتها**  **الاضافات والادراج والتعاليق** | 10 |
| **برنامج اكسل 2010 بيئة البرنامج وفتحه واغلاقه**  **التعرف على التبويبات** | 11 |
| **التعامل مع الجداول والدوال**  **المعادلات**  **ادخال المنحنيات والمضلعات واضافتها** | 12 |
| **ملخص لبرنامج بينت paint كمثال على معالجة الصور**  **لنسخ والاضافة والنقل بين البرامج المختلفة للحاسوب** | 13 |
| **مراجعة** | 14 |
| **امتحان نهاية الفصل للمادة النظرية** | 15 |

|  |  |
| --- | --- |
| **خطة التسليم (المنهج الأسبوعي)**  المنهاج الاسبوعي العملي | |
| **المواد المغطاة** | **اسابيع** |
| **تدريب الطالب على التعامل مع بيئة الحاسوب والديسك توب و تصفح وفتح واغلاق النوافذ ومربعات الحوار والطريق الصحيحة للتعامل مع لوحة المفاتيح والمؤشر والأجهزة الأخرى.**  **-امثله عملة حول التخصيص والتعامل مع الايقونات وتغيير**  **دقة الشاشة.** | 1 |
| **تدريب الطالب على قائمة ابدا**  **وتكوين ملف وخزنه باسم الطالب على سطح المكتب. التعامل من النوافذ للبرنامج واشرطة التمرير.**  **-انشاء مجلد باسم معٌين والتدرٌيب حول تغٌيير الاسم والاخفاء والاسترجاع والحذف**  **تدرٌب الطالب على اجراء عملٌات على النوافذ خلفٌات سطح المكتب.** | 2 |
| **تدريب الطالب على التعامل مع تراخيص برامج الحاسوب وانواعها والتعامل مع المنشأ**  **الأصلي للبرامج . تدرب الطالب على التعامل مع**  **امن الحاسوب والاختراق الالكتروني** | 3 |
| **التعرف على نظم التشغيل تهيئة القرص الصلب وتنصيب نظام التشغيل وندوز** | 4 |
| **تدرب الطالب على استخدام لوحة التحكم و الاعدادات الشائعة فأنا الحاسوب** **و تنصب الطابعة وكيفية التعامل معها , ضبط الوقت والتاريخ** | 5 |
| **التعرف على بيئة برنامج وورد وقوائمه وتنسيقاته**  **كتابة نصوص كثيرة وتدريب الطالب عليها بأنواع التنسيقات وسحبها على الطابعة.** | 6 |
| **تدريب الطالب على تخطيط الصفحة وباقي التبويبات واضافة الرموز والمعادلات** | 7 |
| **التدريب على ادراج الكائنات**  **عمل الجداول وامثلة متنوعة عليها**  **عمل المستندات باحترافية اكثر** | 8 |
| **برنامج بور بوينت**  **التدريب والتعرف على بيئة البرنامج والشرائح وتبويباته وتنسيقاته واضافتها وحذفها** | 9 |
| **عمل شرائح متعددة والتدريب على حركة الشرائح والاصوات و ادراج الكائنات** | 10 |
| **التعرف على بيئة برنامج اكسل وقوائمه وتنسيقاته**  **تدريب الطالب على أنواع التنسيقات والتبويبات** | 11 |
| **التحكم بالجداول ورسم المنحنيات والمضلعات** | 12 |
| **برنامج مايكروسوفت بينت كمثال على برامج معالجة الصور**  **التدريب على ربط البرامج ببعضها والتحكم بذلك** | 13 |
| **مراجعة** | 14 |
| **امتحان نهاية الفصل للمادة العملية** | 15 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مصادر التعلم والتعليم**  مصادر التعلم والتدريس | | |
|  | **نص** | **متوفر في المكتبة؟** |
| **النصوص المطلوبة** |  | نعم |
| **النصوص الموصى بها** |  | لا |
| **المواقع الإلكترونية** |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **مخطط الدرجات**  مخطط الدرجات | | | | |
| **مجموعة** | **درجة** | التقدير | **العلامات (٪)** | **تعريف** |
| **مجموعة النجاح**  **(50 - 100)** | **أ -**ممتاز | امتياز | 90 - 100 | أداء متميز |
| **ب -**جيد جدا | جيد جدا | 80 - 89 | فوق المتوسط مع بعض الأخطاء |
| **ج -**جيد | جيد | 70 - 79 | عمل سليم مع أخطاء ملحوظة |
| **د -**مرضية | متوسط | 60 - 69 | عادل ولكن مع أوجه قصور كبيرة |
| **ه -**كافية | مقبول | 50 - 59 | العمل يفي بالحد الأدنى من المعايير |
| **فشل المجموعة**  **(0 – 49)** | **FX -**فشل | راسب (قيد المعالجة) | (45-49) | مطلوب المزيد من العمل ولكن الائتمان الممنوح |
| **F -**فشل | راسب | (0-44) | كمية كبيرة من العمل المطلوب |
|  |  |  |  |  |
| **ملاحظه:**العلامات سيتم تقريب المنازل العشرية أعلى أو أقل من 0.5 إلى العلامة الكاملة الأعلى أو الأدنى (على سبيل المثال ، سيتم تقريب علامة 54.5 إلى 55 ، بينما سيتم تقريب علامة 54.4 إلى 54. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن "فشل المرور الوشيك" ، لذا فإن التعديل الوحيد على العلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه. | | | | |