MODULE DESCRIPTION FORM

نموذج وصف المادة الدراسية

|  |
| --- |
| **Module Information****معلومات المادة الدراسية** |
| **Module Title** | Computer principles | **Module Delivery** |
| **Module Type** | E | * **☐ Theory**
* **☒ Lecture**
* **☒ Lab**
* **☐ Tutorial**
* **☐ Practical**
* **☐ Seminar**
 |
| **Module Code** | MPAC112 |
| **ECTS Credits**  | 4 |
| **SWL (hr/sem)** | 120 |
| **Module Level** | 1 | **Semester of Delivery** | 2 |
| **Administering Department** | Air-Conditioningand RefrigerationTech. Eng. Dep |  **College** | Engineering |
| **Module Leader** | Ahmed Eleiwi Semermed  |  **e-mail** | ahmed eleiwi@gmail.com |
| **Module Leader’s Acad. Title** | Assistant. Lecturer | **Module Leader’s Qualification** | M. Sc |
| **Module Tutor** | Mostafa Jaffar |  | Mostafa28al@gmail.com |
| **Peer Reviewer Name** |  |  | E-mail |
| **Scientific Committee Approval Date** | Name (if available) | Name (if available) |  |

|  |
| --- |
| **Relation with other Modules****العلاقة مع المواد الدراسية الأخرى** |
| **Prerequisite module** | None | **Semester** |  |
| **Co-requisites module** | None | **Semester** |  |

|  |
| --- |
| **Module Aims, Learning Outcomes and Indicative Contents****أهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية** |
|  **Module Aims****أهداف المادة الدراسية** | الهدف العام : اكساب الطالب مهارات التعامل مع التطبيقات المكتبية الاساسية وانشاء الملفات والمستندات المكتبية واستخدام نظم التشغيل فضلا عن اساسيات العمل مع البيئة الرقمية**.** |
| **Module Learning Outcomes****مخرجات التعلم للمادة الدراسية** | أ- المعرفة والفهم* 1- من خلال إلقاء المحاضرات النظرية الصفية وحث الطلبة على قراءة كتاب معين في المادة، إضافة إلى تكليف الطلبة بواجبات بحثية و/أو تقارير مكتبية وذلك في مستوى السنة الأولى من الدراسة.
 |
| **Indicative Contents****المحتويات الإرشادية** |  |

|  |
| --- |
| **Learning and Teaching Strategies****استراتيجيات التعلم والتعليم** |
| **Strategies** |  محاضرات مكتوبة  |

|  |
| --- |
| **Student Workload (SWL)****الحمل الدراسي للطالب** |
| **Structured SWL (h/sem)****الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل** | 88 | **Structured SWL (h/w)****الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا** | 6 |
| **Unstructured SWL (h/sem)****الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل** | 32 | **Unstructured SWL (h/w)****الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا** | 2 |
| **Total SWL (h/sem)****الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل** | 120 |

|  |
| --- |
| **Module Evaluation****تقييم المادة الدراسية** |
| **As** | **Time/Number** | **Weight (Marks)** | **Week Due** | **Relevant Learning Outcome** |
| **Formative assessment** | **Quizzes** |  |  |  |  |
| **Assignments** |  |  |  |  |
| **Projects / Lab.** |  |  |  |  |
| **Report** |  |  |  |  |
| **Summative assessment** | **Midterm Exam** |  |  |  |  |
| **Final Exam** |  |  |  |  |
| **Total assessment** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Delivery Plan (Weekly Syllabus)****المنهاج الاسبوعي النظري** |
| **Material Covered** | **weeks** |
|  **اساسيات الحاسوب ومفهوم الحاسوب****مجالات استخدام الحاسوب ومميزاته وتصنيفه من حيث الحجم والغرض من الاستخدام ونوع البيانات.** | 1 |
| **مكونات الحاسوب المادية والكيان البرمجي للحاسوب****مكونات سط المكتب وقائمة ابدا وشريط المهام****المجلدات والملفات والايقونات****اجراء العمليات على النوافذ وخلفيات سطح المكتب** | 2 |
|  **الحاسوب الشخصي ومفهوم امن البرامج وتراخيص البرامج****اخلاق العالم الالكتروني وامن الحاسوب وخصوصيته****تراخٌص برامج الحاسوب وانواعها، الملكٌة الفكرٌية، الاختراق الإلكتروني، برمجيات خبٌيثة****اهم الخطوات اللازمة للحماٌية من عملٌيات الاختراق، اضرار الحاسوب على الصحة** | 3 |
| **التحكم في نظام التشغيل ومكوناتها ومجموعاتها حذف البرامج وتنصيبها** | 4 |
| **بعض الحالات والاعدادات الشائعة فًي الحاسوب****,ادارة الطابعة وضبط الوقت والتارٌيخ , صٌيانة الاقراص الاولية.** | 5 |
| **مايكروسوفت 2010تشغيل برنامج مايكروسوفت 2010****واجهة البرنامجالتبويبات الرئيسية** | 6 |
| **تبويب home****تبويب عرض**  **تبويب تخطيط الصفحة** | 7 |
| **ادراج الكائنات والجدولمجموعة نص ورموز****الكائنات الاضافية في وورد** | 8 |
| **برنامج بوربوينت 2010فتح البرنامجبيئة البرنامجاضافة وتحرير الشرائح** | 9 |
| **الاضافات على الشرائح وحركاتها****الاضافات والادراج والتعاليق** | 10 |
| **برنامج اكسل 2010بيئة البرنامج وفتحه واغلاقه****التعرف على التبويبات** | 11 |
| **التعامل مع الجداول والدوال****المعادلات****ادخال المنحنيات والمضلعات واضافتها** | 12 |
| **ملخص لبرنامج بينت paint كمثال على معالجة الصور****لنسخ والاضافة والنقل بين البرامج المختلفة للحاسوب** | 13 |
| **مراجعة**  | 14 |
| **امتحان نهاية الفصل للمادة النظرية** | 15 |

|  |
| --- |
| **Delivery Plan (Weekly Syllabus)****المنهاج الاسبوعي العملي** |
| **Material Covered** | **weeks** |
|  **تدريب الطالب على التعامل مع بيئة الحاسوب والديسك توب و تصفح وفتح واغلاق النوافذ ومربعات الحوار والطرٌق الصحيحة للتعامل مع لوحة المفاتٌيح والمؤشر والأجهزة الأخرى.****-امثله عملٌة حول التخصٌيص والتعامل مع الايقونات وتغٌيير****دقة الشاشة.** | 1 |
| **تدريب الطالب على قائمة ابدا****وتكوٌن ملف وخزنه باسم الطالب على سطح المكتب. التعامل من النوافذ للبرنامج واشرطة التمرٌير.****-انشاء مجلد باسم معٌين والتدرٌيب حول تغٌيير الاسم والاخفاء والاسترجاع والحذف****تدرٌب الطالب على اجراء عملٌات على النوافذ خلفٌات سطح المكتب.** | 2 |
| **تدرٌيب الطالب على التعامل مع تراخٌيص برامج الحاسوب وانواعها والتعامل مع المنشأ****الأصلي للبرامج . تدرٌب الطالب على التعامل مع****امن الحاسوب والاختراق الالكتروني** | 3 |
| **التعرف على نظم التشغيل تهيئة القرص الصلب وتنصيب نظام التشغيل وندوز** | 4 |
| **تدرٌب الطالب على استخدام لوحة التحكم و الاعدادات الشائعة فًي الحاسوب و تنصٌب الطابعة وكٌيفٌية التعامل معها , ضبط الوقت والتارٌيخ** | 5 |
| **التعرف على بيئة برنامج وورد وقوائمه وتنسيقاته****كتابة نصوص كثيرة وتدريب الطالب عليها بأنواع التنسيقات وسحبها على الطابعة.** | 6 |
| **تدريب الطالب على تخطيط الصفحة وباقي التبويبات واضافة الرموز والمعادلات**  | 7 |
| **التدريب على ادراج الكائنات****عمل الجداول وامثلة متنوعة عليها** **عمل المستندات باحترافية اكثر** | 8 |
| **برنامج بور بوينت** **التدريب والتعرف على بيئة البرنامج والشرائح وتبويباته وتنسيقاته واضافتها وحذفها** | 9 |
| **عمل شرائح متعددة والتدريب على حركة الشرائح والاصوات و ادراج الكائنات** | 10 |
| **التعرف على بيئة برنامج اكسل وقوائمه وتنسيقاته****تدريب الطالب على أنواع التنسيقات والتبويبات** | 11 |
| **التحكم بالجداول ورسم المنحنيات والمضلعات** | 12 |
| **برنامج مايكروسوفت بينت كمثال على برامج معالجة الصور****التدريب على ربط البرامج ببعضها والتحكم بذلك** | 13 |
| **مراجعة**  | 14 |
| **امتحان نهاية الفصل للمادة العملية** | 15 |

|  |
| --- |
| **Learning and Teaching Resources****مصادر التعلم والتدريس** |
|  | **Text** | **Available in the Library?** |
| **Required Texts** |  | yes |
| **Recommended Texts** |   | no |
| **Websites** |  |

|  |
| --- |
|  **Grading Scheme****مخطط الدرجات** |
| **Group** | **Grade** | التقدير | **Marks (%)** | **Definition** |
| **Success Group****(50 - 100)** | **A -** Excellent | **امتياز** | 90 - 100 | Outstanding Performance |
| **B -** Very Good | **جيد جدا**  | 80 - 89 | Above average with some errors |
| **C -** Good | **جيد** | 70 - 79 | Sound work with notable errors |
| **D -** Satisfactory | **متوسط**  | 60 - 69 | Fair but with major shortcomings |
| **E -** Sufficient | **مقبول**  | 50 - 59 | Work meets minimum criteria |
| **Fail Group****(0 – 49)** | **FX –** Fail | **راسب (قيد المعالجة)** | (45-49) | More work required but credit awarded |
| **F –** Fail | **راسب** | (0-44) | Considerable amount of work required |
|  |  |  |  |  |
| **Note:**Marks Decimal places above or below 0.5 will be rounded to the higher or lower full mark (for example a mark of 54.5 will be rounded to 55, whereas a mark of 54.4 will be rounded to 54. The University has a policy NOT to condone "near-pass fails" so the only adjustment to marks awarded by the original marker(s) will be the automatic rounding outlined above. |