

## نموذج وصف المقرر

### وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

1. المؤسسة التعليمية	جامعة وارث الانبياء
2. القسم العلمي / المركز	قسم الاعلام الرقمي
3. اسم / رمز المقرر	اللقاء والتقديم
4. أشكال الحضور المتاحة	الزامي
5. اسم استاذ المادة	م.م حازم فاضل
6. الفصل / السنة	سنوي
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	3 ساعة اسبوعياً
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024/ 10 /21
9. أهداف المقرر: تمكين الطلاب من التقديم الاعلامي توسيع دائرة معارفهم التقديمية تقوية الحضور الاعلامي مواكبة التطورات في ميدان التقديم	

## 10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

التعرف على الاساليب الادائية في الالقاء والتقديم التعرف على الاداء الاذاعي التعرف على الاداء التلفزيوني التعود على كيفية مواجهة المستقبل

أ- المعرفة والفهم أ على مستوى الأداء الإعلامي والتقديم البرامجي الاذاعي والتلفزيوني

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

التأثير الحضوري للشخصية الاعلامية

القدرة على التواصل والتفاعل مع الآخرين المبادرة في طرح الاسئلة واستمراريتها

أ- الأهداف المعرفية :

1- تعريف الطالب بمفهوم الجرافيك والصور المتحركة وأهمية ممارستها في الاعلام الرقمي .

2- يزيد الجرافيك والتصميم من قدرات الطالب وامكانياته الثقافية .

3- تعد الثقافة والاطلاع على مفردات الجرافيك من أهم الأمور التي تصنع اعلامياً ناجحاً "تساعده

على تكوين رأي سليم يتقبله الجمهور فضلاً عن انها تجعل طالب الاعلام الرقمي واثقاً بنفسه مهما

كان الظرف والمكان والزمان.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

1 - يكسب الجرافيك الطالب مهارات تسعفه لكي يؤدي واجبه بالشكل المطلوب .

2 - يكتسب الطالب مهارة التواصل مع المجتمع في مواقع التواصل الإجتماعي والحياة العامة من خلال

معرفة بخصائص وصفات الجرافيك والتصميم الرقمي.

طرائق التعليم والتعلم

التطبيق العملي ومعايشة حالات افتراضية إعلامية والنظري والمشاهدة واستخدام العرض power point

طرائق التقييم

طرح الاسئلة ومناقشتها داخل المحاضرة، الامتحانات (Quiz) يومية نظرية وعملية

ج- مهارات التفكير

تعلم التفكير بحيادية

تعلم طرح الاسئلة واستنتاج سؤال من جواب الآخر الحكم بمهنية على الاشياء والمواضيع الدائرة في حياة الطالب

- 1- المحاضرات الحضورية  
2- وسائل الايضاح ، فيديو – شاشة عرض – السبورة – التطبيق العملي

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج1- اظهار المسؤولية الاحترافية في العمل من خلال الاستفادة من التجارب التاريخية السابقة بكل موضوعية لاعطاء قيمة تفاعلية عملياً.  
ج2- اظهار القدرة على التفكير النقدي البناء وحل المشكلات بالاعتماد والاستفادة من تجارب الماضي  
ج3- القدرة على العمل وضمن مجاميع والتعاون الجماعي  
ج4- القدرة على الادارة الامثل للوقت

- د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).  
- المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ). يشكل  
اللقاء والتقديم محورا أساسيا في تقوية الشخصية الاعلامية وتطوير مهاراتها في مواجهة

## 11.بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع	قواعد الدرجات الصوتية	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة
2	3	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع	مراحل تكوين الصوت الرقمي	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة
3	3	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع	تقسيم الصوت بحسب صفاته	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة
4	3	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع	انواع الاصوات البشرية	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة
5	3	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع	تقنية الالقاء	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة
6	3	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع	الخطبة ، شروط الالقاء	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة
7	3	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع	جودة الالقاء، مقدمة الالقاء وتاريخه	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة
8	3	ان يتعرف الطالب على	مفهوم الالقاء الحديث	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة

المباشرة					
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	اجهزة النطق	ان يتعرف الطالب على	3	9
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	طرائق الالقاء الحديثة	يفهم الطالب الية عمل	3	10
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	العيوب الاساسية وسبل تجاوزها	يفهم الطالب	3	11
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	مفهوم الرسومات المتحركة	يتعلم الطالب	3	12
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الالقاء في الاذاعة	يفهم الطالب	3	13
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	تمريبات الالقاء امام المايكروفون و تمرينات الاستعداد الذاتي	ان يتعلم الطالب	3	14
	<b>امتحان فصل اول</b>			3	15
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الفرق بين الكلام والالقاء	يفهم الطالب	3	16
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	تمريبات الاسترخاء		3	17

المباشرة					
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	تمرينات مستويات الصوت	ان يتعلم الطالب	3	18
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	تمرينات الادغام والاقلاب والاظهار	ان يتعلم الطالب	3	19
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	تمرينات الحركة والسكون	يطبق الطالب	3	20
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	تمرينات في نبرة الكلام	يتعلم الطالب	3	21
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	التعليم ووالاجتهاد	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع	3	22
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	تمرينات في التدقيق والتضخيم	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع	3	23
الاختبار التحريري والشفهي والأسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	تمرينات في المعاني وايصال المشاعر	ان يعرف الطالب	3	24

## 12. البنية التحتية

لا يوجد	1- الكتب المقررة المطلوبة
منهاج وزارة التعليم العالي والبحث العلمي	2- المراجع الرئيسية (المصادر)

13. خطة تطوير المقرر الدراسي : مواكبه التطور العلمي الحاصل واستعمال الطرق الحديثه في الدراسة الاعلامية، فضلاً عن تحديد مكامن الضعف ، تطبيق مقومات اساسيات ادارة الجودة التعليميه الشاملة