

نموذج وصف المقرر الدراسي (العلاقات العامة الالكترونية)

1. اسم المقرر:	
العلاقات العامة الالكترونية	
2. رمز المقرر: EPR	
يحدد من قبل القسم العلمي	
3. الفصل / السنة:	
سنوي 2026-2027	
4. تاريخ اعداد الوصف:	
2026/10/15	
5. اشكال الحضور المتاحة:	
حضور	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
60 ساعة / 2 وحدة لكل فصل دراسي	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي:	
م.م سارة محمد كاظم	sara.mohammed@uowa.edu.iq
8. اهداف المقرر:	
الاهداف المعرفية: 1- تعريف الطلبة بوظائف العلاقات العامة الالكترونية وكيفية توظيفها في خدمة المؤسسات. 2- تعريف الطلبة بالاهداف التي تسعى العلاقات العامة الى تحقيقها في المؤسسات المختلفة ، والتعريف بتلك الاهداف على جميع المستويات الاجتماعية والسياسية والاقتصادية والاعلامية بشكل خاص. 3- التعرف على استخدام التطبيقات الرقمية طبقاً لوظائف العلاقات العامة الالكترونية. القيم: 5. تنمية مهارات الاطلاع على الموضوعات ذات الصلة بمبادئ العلاقات العامة، وكيفية الاستفادة منها في تطوير افكاره واسلوبه. 6. تطوير قدرات الطالب وزرع القيم والمبادئ عن طريق خلق روح الإبداع والمثابرة لديه. 7. تعزيز روح الإفادة من استخدامات التقنية في مجال العلاقات العامة الالكترونية. 8. غرس أخلاقيات التعامل الرقمي الإيجابي والبناء في ذات الطالب.	

- تكليف الطالب بتقديم أوراق بحثية حول إحدى النظريات موضوعة المحاضرة. شرح المادة العلمية
- للطلاب بشكل تفصيلي.
- - مشاركة الطلاب في حل المشاكل التي تواجههم في إعداد التقارير اليومية والتطبيقية.
- توجيه الطلبة بمتابعة مواقع الكترونية لبعض المؤسسات الناجحة في مجال عمل العلاقات العامة امتحانات قياسية لاختبار
- معلومات الطلبة والوقوف على مدى موازنة طريقة الفاء المحاضرة و استيعاب الطلبة للمادة النظرية.

10. بنىة المقرر:

الفصل الاول

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
01	2	اكتساب معرفة	مفهوم العلاقات العامة الالكترونية	شرح ومناقشة	منح درجات للمشاركين
02	2	اكتساب معرفة	نشأة العلاقات العامة الالكترونية	شرح ومناقشة	=
03	2	اكتساب معرفة	اهداف العلاقات العامة الالكترونية	شرح ومناقشة	=
04	2	اكتساب مهارات	وظائف العلاقات العامة الالكترونية	شرح ومناقشة	اجراء امتحان يومي بالمحاضرة السابقة
05	2	اكتساب معرفة	العلاقات العامة وعلاقتها بأنماط الاتصال الأخرى	شرح ومناقشة	اجراء امتحان يومي بالمحاضرة السابقة
06	2	اكتساب مهارات	العلاقات العامة وعلاقتها بالإعلام	شرح ومناقشة	اجراء امتحان يومي بالمحاضرة السابقة
07	2	اكتساب معرفة	العلاقات العامة وعلاقتها بالدعاية	شرح ومناقشة	اجراء امتحان يومي بالمحاضرة السابقة
08	2	اكتساب مهارات	العلاقات العامة وعلاقتها بالإعلان	شرح ومناقشة	تقييم الأوراق البحثية
09	2	اكتساب معرفة	جمهور العلاقات العامة الالكترونية	شرح ومناقشة	تقييم الأوراق البحثية
10	2	اكتساب مهارات	وسائط الاتصال في العلاقات العامة الالكترونية	شرح ومناقشة	تقييم الأوراق البحثية

11	2	اكتساب معرفة	اساليب الاتصال في العلاقات العامة الالكترونية	تدريب مهارة 1 ت	اجراء اختبار سريع بعد انتهاء المحاضرة
12	2	اكتساب مهارات	اهمية الانترنت للعلاقات العامة	تدريب مهارة 1 ت	اجراء اختبار سريع بعد انتهاء المحاضرة
13	2	اكتساب معرفة	ادوات العلاقات العامة الالكترونية (خاصة) استطلاعات الرأي (الاستبيان)	تدريب مهارة 1 ت	اجراء اختبار سريع بعد انتهاء المحاضرة
14	2	اكتساب معرفة	استخدام محركات البحث- البريد الالكتروني - المدونات	شرح ومناقشة	اجراء اختبار سريع بعد انتهاء المحاضرة
15	امتحان الفصل الأول				
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
01	2	قياس المعارف	الاتصال الالكتروني	عصف ذهني	تقييم اداء الطلبة
02	2	قياس المعارف	سمات الاتصال الفعال في العلاقات العامة الالكترونية	عصف ذهني	تقييم اداء الطلبة
03	2	قياس المعارف	خصائص الاتصال الالكتروني	عصف ذهني	تقييم اداء الطلبة
04	2	قياس المعارف	استخدام العلاقات العامة للمواقع الالكترونية	عصف ذهني	تقييم اداء الطلبة
05	2	اكتساب المهارات	اهم المواقع الالكترونية للعلاقات العامة	تدريب مهارة 1 ت	اجراء اختبار سريع بعد انتهاء المحاضرة
06	2	اكتساب المهارات	اهمية وسائل التواصل الاجتماعي	تدريب مهارات	اجراء اختبار سريع بعد انتهاء المحاضرة
07	2	اكتساب المهارات	توظيف المواقع الالكترونية لخدمة اهداف المنشآت	تدريب مهارات	اجراء اختبار سريع بعد انتهاء المحاضرة
08	2	اكتساب المهارات	نموذج تطبيقي لموقع من مواقع المنظمات	تدريب مهارات	اجراء اختبار سريع بعد انتهاء المحاضرة
09	2	اكتساب معرفة	مواقع التواصل الاجتماعي واستخدامات العلاقات العامة	شرح ومناقشة	تقييم الأوراق البحثية

10	2	قياس المعارف	بناء السعة عبر وسائل التواصل الاجتماعي	عصف ذهني	تقديم اداء الطلبة
11	2	اكتساب معرفة	ادارة الأزمة عبر مواقع التواصل الاجتماعي	شرح ومناقشة	تقديم الأوراق البحثية
12	2	اكتساب مهارات	مسؤولو العلاقات العامة ومهامهم	تقديم مشاريع	تقديم المشاريع
13	2	اكتساب مهارات	اخلاقيات العلاقات العامة الإلكترونية	تقديم مشاريع	تقديم المشاريع
14	2	اكتساب مهارات	حملات العلاقات العامة الإلكترونية	تقديم مشاريع	تقديم المشاريع
15	امتحان الفصل الثاني				
11.تقديم المقرر:					
1. التحضير والحضور اليومي. 2. الامتحانات اليومية والفصلية والامتحان النهائي. 3. المشاركة والمناقشة واسئلة العصف الذهني داخل الفصل الدراسي. 4. التكليف العملي وتقديم الأوراق البحثية . 5. تكليفهم بمتابعة بعض المواقع الإلكترونية لبعض المؤسسات ورصد وتحليل عمل العلاقات العامة في تلك المؤسسات .					
12.مصادر التعليم والتدريس:					
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)		مجموعة محاضرات معدة وفقاً لمفردات المادة نقلا من مصادر مختلفة.			
المراجع الرئيسية (المصادر)		د. فؤادة البكري / العلاقات العامة الالكترونية.			
الكتب والمراجع السائدة التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير)		مجلة الباحث الاعلامي، المجلات العلمية المتخصصة، الموسوعات العالمية. المواقع الإلكترونية ، مواقع الانترنت المتخصصة			
المراجع الالكترونية ومواقع الانترنت		يمكن الاستفادة احيانا من الدراسات والبحوث على مواقع الانترنت.			