

نموذج وصف المقرر الدراسي الالتقاء والتفدي

49. أسم المقرر:	
اللقاء والتقديم	
50. رمز المقرر:	
DAP	
51. الفصل / السنة:	
2027-2026	
52. تاريخ أعداد هذا الوصف:	
2026/10/14	
53. أشكال الحضور المتاحة:	
حضورى + إلكترونى (عند الحاجة)	
54. عدد الساعات الدراسية (الكلى) / عدد الوحدات (الكلى) :	
2 ساعات / 2 وحدات	
55. أسم مسؤول المقرر الدراسي	
الاسم: م.د ماجد خضير كاظم	
56. أهداف المقرر	
التعرف على الأساليب الأدائية في الالتقاء والتقديم التعرف على الاداء الإذاعي التعرف على الأداء التلفزيوني التعود على كيفية مواجهة المستقبل المعرفة والفهم أعلى مستوى الأداء الإعلامى والتقديم البرامجى الإذاعى والتلفزيونى المهارات الخاصة بالموضوع التأثير الحضورى للشخصية الاعلامية	أهداف المادة الدراسية
57. استراتيجيات التعليم والتعلم	

الاستراتيجية	1-	طريقة المحاضرة العلمية طريقة
	2-	المناقشة من خلال توجيه الاسئلة الى الطلبة والمشاركة في المحاضرة والاختبارات.

58. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع (قواعد الدرجات الصوتية وأنواع الأصوات)	قواعد الدرجات -الصوتية أنواع الأصوات حسب تقويم علماء الصوت والموسيقى	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
2	2	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع (مراحل تكوين الصوت الرقمي).	مراحل تكوين الصوت الرقمي.	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
3	2	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع تقسيم الصوت بحسب صفاته بحسب صفاته الاتصال والاعلام على شبكة الانترنت	تقسيم الصوت بحسب صفاته	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
4	2	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع (أنواع الأصوات البشرية)	أنواع الأصوات البشرية	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
5	2	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع تقنية الالقاء .	تقنية الالقاء.	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
6	3	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع الخطبة ، شروط الالقاء	الخطبة ، شروط الالقاء	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
7	3	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع جودة الالقاء، مقدمة	جودة الالقاء ، مقدمة الالقاء وتاريخه	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة

			اللقاء وتاريخه		
الاجبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	مفهوم اللقاء الحديث	ان يتعرف الطالب على جودة اللقاء مقدمة اللقاء وتاريخه	3	8
الاجبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	اجهزة النطق	ان يتعرف الطالب على اجهزة النطق	3	9
الاجبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الوسائل التقنية للقاء ضبط النفس	ان يتعرف الطالب على الوسائل التقنية للقاء: ضبط النفس		10
الاجبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	طرائق اللقاء الحديثة	يفهم الطالب الية عمل طرائق اللقاء الحديثة	3	11
الاجبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	العيوب الاساسية وسبل تجاوزها	يفهم الطالب العيوب الاساسية وسبل تجاوزها	3	12
الاجبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	اللقاء في الاذاعة	يفهم ويتعلم الطالب اللقاء في الاذاعة	3	13
الاجبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	تمارين اللقاء امام المايكروفون و تمارينات الاستعداد الذاتي	يفهم الطالب تمارين اللقاء امام المايكروفون و تمارينات الاستعداد الذاتي	3	14
الاجبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	امتحان فصل اول	امتحان فصل اول	3	15
الاجبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الفرق بين الكلام واللقاء	يفهم الطالب الفرق بين الكلام واللقاء	3	16

17	3	يطبق ويفهم الطالب تمارين الاسترخاء	تمارين الاسترخاء	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
18	3	ان يتعلم الطالب تمارين مستويات الصوت	تمارين مستويات الصوت.	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
19	3	ان يتعلم الطالب تمارين الادغام والاقلاب والاظهار	تمارين الادغام والاقلاب والاظهار.	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
20	3	يطبق الطالب تمارين الحركة والسكون	تمارين الحركة والسكون	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
21	3	يتعلم الطالب تمارين في نبرة الكلام	تمارين في نبرة الكلام	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
22	3	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع تمارين في النعاني وايصال المشاعر	تمارين في النعاني وايصال المشاعر	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الاخبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة
23	3	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع تمارين في الأسلوب الخطابي	تمارين في الأسلوب الخطابي		

		تمريعات في القصة والشعر والتمثيل	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع	3	24
		تمريعات في القصة والشعر والتمثيل	تمريعات في القصة والشعر والتمثيل	3	25
		تمريعات في الازاعة	يفهم الطالب فكرة عن الموضوع	3	26
		تمريعات في الازاعة	تمريعات في الازاعة	3	27
الافبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	تمريعات في البرامج الثقافية والترفيهية	يفهم الطالب : فكرة عن الموضوع	3	28
الافبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	تمريعات في تجنب الانحياز وتوكيد الحياء	ان يعرف الطالب	3	29
الافبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	طابع تجنب الانحياز وتوكيد الحياء	تمريعات في تجنب الانحياز وتوكيد الحياء	3	30
الافبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	طابع تجنب الانحياز وتوكيد الحياء	ان يتعرف الطالب	3	31
الافبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	طابع تجنب الانحياز وتوكيد الحياء	طابع تجنب الانحياز وتوكيد الحياء	3	32
الافبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	طابع تميز الصوت وتمريعات تحريف الصوت	ان يتعرف الطالب	3	33
الافبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	طابع تميز الصوت وتمريعات تحريف الصوت	طابع تميز الصوت وتمريعات تحريف الصوت	3	34
الافبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	القاء المحاضرات والمناقشة والتدريب العملي حضورياً	الافبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	الافبار التحريري والشفهي والاسئلة المباشرة	3	35

59. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير..... الخ

م. التحضير والمشاركة الصفية: 10 درجات ن.

الاختبار الشهري: 30 درجة

س. الامتحان النهائي: 60 درجة

ع. **المجموع = 100 درجة**

60. مصادر التعلم والتدريس

لا يوجد كتاب مقرر، يتم عمل المحاضرات وفقاً للمفردات المحددة

الكتب المقررة المطلوبة

فن الإلقاء في الإذاعة والتلفزة - د. سامي عبد الحميد 1- فن الإلقاء - عبد 2- الوارث عسر 3- علم الإلقاء: فصول في الأداء الصوتي - د. حسين علي هارف وم، وصالح طالب ددج 4- الخطابة - أرسطو، ترجمة: عبد الرحمن بدوي	الم ارجع الرئيسة
الكتب والمراجع التي لتي يوصى يوصى بها (أ- المجلات العلمية, التقارير)	الكتب والم ارجع الساندة الى يوصى بها
https://www.noor-book.com/en/ebook-%D9%81%D9%86 - https://suwaidan.com/%D9%81%D9%86-%D8%A7%D9%84%D8%A7%D9%84%D9%82	الم ارجع الالكترونية، مواقع الانترنت